



**IdrottOnline**<sup>®</sup>  
*Klubb*

**Kom igång**

## **Inledning**

IdrottOnline är idrottens verktyg för kommunikation och administration. IdrottOnline ägs och utvecklas av Riksidrottsförbundet, RF. Hemsidan baseras på webbverktyget EPiServer, ett enkelt och flexibelt verktyg som är marknadsledande i Norden. Den grundversion föreningarna erbjuds innehåller standardfunktioner i EPiServer och är helt kostnadsfri. Utöver det kommer man vid behov kunna köpa tilläggsfunktioner.

## **Utbildning**

SISU Idrottsutbildarna erbjuder introduktionsutbildningar för IdrottOnline i varje distrikt. I tillägg till det utarbetas en lärgruppsplan som kan laddas hem, antingen från SISU Idrottsutbildarnas hemsida, [www.sisuidrottsutbildarna.se](http://www.sisuidrottsutbildarna.se) eller under fliken utbildning på [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se).

## **Specialidrottsförbundens och distriktens hemsidor**

Här gäller detsamma som för föreningarna, även förbund och distrikt använder IdrottOnline. Det finns förbundsanpassade mallar medan hemsideslösningen är densamma både för föreningar och förbund.

## **Information**

Löpande information gällande uppdateringar publiceras på [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se).

## **Manualer**

Denna manual, Kom igång, hjälper dig och din förening att komma igång med er hemsida.

På [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se) finns ytterligare manualer: Arbeta med föreningens hemsida, Medlemsregistret, Administrera rättigheter, Ansök om LOK-stöd och Ansök om Idrottslyftet.

## **Operativsystem och webbläsare**

Administration av IdrottOnline Klubb sker bäst i PC-miljö och med webbläsaren Internet Explorer (IE6 och senare versioner). Det går även att använda andra webbläsare för visning och redigering, till exempel Firefox och Opera. Dock stöds inte vissa funktioner i dessa miljöer i den version av EpiServer (CMS 5) som används i IdrottOnline. Vi hoppas att dessa kommer att fungera i kommande version av EpiServer.

## **Hjälp och support**

På [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se) finns en flik som heter Stöd för användare. Där har vi samlat all information och hjälp du som användare av IdrottOnline kan behöva. Där finns Support online, exempelföreningar, frågor och svar, utbildning, manualer samt all övrig information.

## Innehållsförteckning

<b>Möjligheter med IdrottOnline Klubb</b>	<b>4</b>
<i>Föreningens ansikte utåt</i>	<i>4</i>
<i>Användbara funktioner</i>	<i>4</i>
<b>Förberedelser</b>	<b>5</b>
<b>Aktivera er hemsida</b>	<b>6</b>
<i>Mejl från IdrottOnline</i>	<i>6</i>
<i>Gå till <a href="http://www.idrottonline.se">www.idrottonline.se</a></i>	<i>7</i>
<i>Välj förening</i>	<i>7</i>
<i>Avtal IdrottOnline</i>	<i>8</i>
<i>Skapa hemsidan</i>	<i>10</i>
<b>Min sida</b>	<b>11</b>
<i>Mina uppgifter</i>	<i>11</i>
<i>Användarnamn</i>	<i>11</i>
<i>Ändra lösenord</i>	<i>11</i>
<i>Glömt lösenord</i>	<i>11</i>
<i>Låsa upp konto</i>	<i>12</i>

# Möjligheter med IdrottOnline Klubb

IdrottOnline är svensk idrotts egna verktyg och är byggt utifrån att individ, förening och förbund ska ha ett gemensamt system för administration och kommunikation. I ett och samma verktyg ska man kunna ha sin hemsida, tillgång till medlemmar, söka LOK-stöd och Idrottslyft och dessutom kunna sköta all tävlingsadministration.

## **Föreningens ansikte utåt**

Hemsidan är föreningens ansikte utåt och är en mötesplats för alla som har ett intresse för föreningen. I arbetet med er förenings hemsida är det i stort sett bara fantasin som sätter gränser!

Här är några exempel på hur du kan spara tid och pengar i din förening genom att använda IdrottOnline:

### **Enklare administration och billigare utskick**

Du lägger upp hela medlemslistan för föreningen. Du redigerar information, tar bort eller lägger till medlemmar. Du kan gruppera medlemmarna och göra smidiga utskick via e-post. Du kan skicka inloggningsuppgifter till medlemmarna och skapa arbetsrum som fungerar som egna hemsidor för lagen. 15 arbetsrum ingår men det finns möjlighet att köpa till ytterligare arbetsrum.

### **Snabbare informationsspridning**

Du lägger enkelt in aktuella nyheter och bilder. Du bestämmer själv när varje artikel ska publiceras. Du skriver meddelanden om aktuella händelser. Direkt på din föreningssida presenteras de senaste resultaten och nyheterna från distrikt och nationellt förbund inom din idrott.

### **Ökad service till medlemmarna**

Du hjälper medlemmarna att snabbt hitta föreningens olika aktiviteter. I aktivitetskalendern lägger du in föreningens arrangemang och kopplar dessa till dina definierade grupper. Din kalender innehåller automatiskt också de arrangemang som ditt distrikt och förbund har registrerat.

## **Användbara funktioner**

När er förening kommit igång med er hemsida kommer ni att upptäcka många funktioner som underlättar för klubbverksamheten och framför allt blir en kommunikationsmöjlighet för medlemmarna. Nedan följer en lista på vilka funktioner som finns i IdrottOnline Klubb i dag samt funktioner som är på gång.

### **Funktioner**

Anmälan aktivitet  
Behörighetsstyrda roller  
Bild- och dokumentarkiv  
Hantering av egen domänadress  
Grupprum och lagrum  
Medlemsregister  
Min sida  
Nyhetsflöde och Nyhetskomentering  
Arbetsrum och Arbetsrumlista  
FAQ, FAQ-frågesida och FAQ-kategori  
Gästbok  
Klubbinfo  
Kalender 2.0  
Mediearkiv  
Medlemslista  
Nyhet och Nyhetslista  
Startsida

### **Söksida**

Vanlig webbsida och Vanlig webbsida bred  
Webbkarta  
Ansökan om LOK-stöd  
Ansökan Idrottslyft  
Statistik och rapporter  
Grupputskick  
Koppling till Swedbank e-bokföring

### **Framtida funktioner**

Blogg  
Community kopplat mot person  
Diskussionsforum  
Formulär  
Nyhetsbrev  
Webb-TV  
Webb-fråga

## Förberedelser

1. Börja med att utse en kontaktperson i föreningen som blir huvudadministratör.

2. Skicka sedan ett mejl till [klubb@idrottonline.se](mailto:klubb@idrottonline.se) med information om den blivande administratören:

Förnamn

Efternamn

Hemadress

Postadress

Telefon

Fullständigt personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)

Mejladress

Ange även vilken förening ni vill öppna samt vilken sektion det gäller.

(Exempel: Kalle Karlsson önskar öppna SK Sportklubben - fotboll.)

Du som är medlem i flera föreningar har samma inloggning och lösenord för alla föreningar inom svensk idrott, dock kommer behörigheten kanske vara olika i respektive förening.

Administratören i föreningen får därefter ett mejl med instruktioner hur man fortsatt går tillväga.

# Aktivera er hemsida

## **Mejl från IdrottOnline**

Som administratör får du ett mejl från noreply@idrottonline.se. Det ser ut så här:

Hej Idrottsvän!

Du har blivit tilldelad rollen som Administratör i IdrottOnline för Idrottens idrottsförening. För att aktivera er webbplats navigerar du till <http://www.idrottonline.se> och loggar in via hänglåset uppe i högra hörnet. Följ därefter den guide som visas under fliken "Skapa webbplats" som du hittar högst upp i toppbaren.

Nedan återfinns ditt användarnamn och lösenord till IdrottOnline. Ditt användarnamn är detsamma som ditt idrottsID. Du har även möjlighet att använda ditt personnummer som användarnamn när du loggar in.

Användarnamn: IID00000196

Lösenord: xxxxx123

När du aktiverat er webbplats navigerar du till den via länken du får på aktiveringssidan, logga därefter in på er nya webbplats med inloggningsuppgifterna ovan.

Av säkerhetsskäl rekommenderar RF att det tilldelade lösenordet bytes med jämna mellanrum.

Ditt lösenord kan du ändra på "Min sida" när du har loggat in i IdrottOnline.

Med vänlig hälsning

Riksidrottsförbundet

Idrottens Hus

11473 Stockholm

## Gå till [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se)

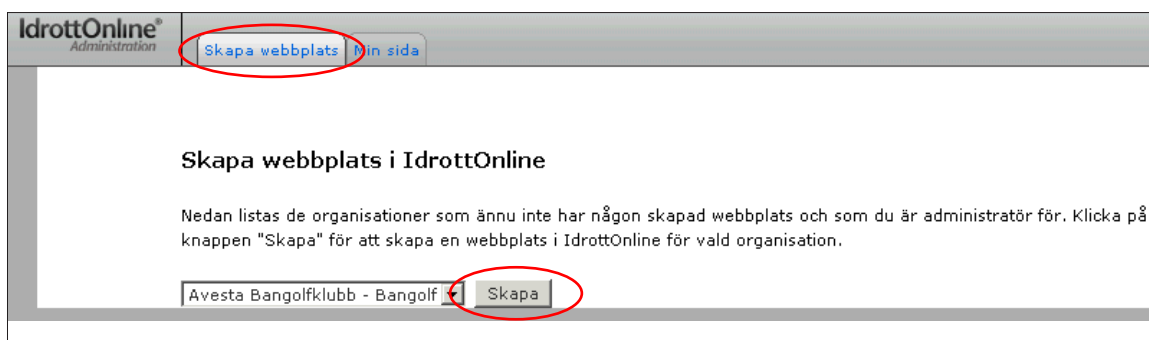
Surfa till [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se) och klicka på hänglåset längst upp i det högra hörnet. Använd det användarnamnet och lösenordet som du fått i mejlet och klicka på logga in.



## Välj förening

När du klickat på logga in öppnas en nytt fönster där det under fliken Skapa webbplats står vilken eller vilka föreningar som du kan skapa en ny hemsida till.

I exemplet nedan kan du skapa en hemsida åt AvestaBrovallen Handbollsklubb - Handboll:



Välj den förening som du vill skapa en ny hemsida till och klicka på Skapa.

När du har klickat på Skapa öppnas ett nytt fönster med ett avtal. Avtalet finns att läsa på nästa sida och för att din förenings hemsida ska kunna skapas måste du godkänna avtalet.

## **Avtal IdrottOnline**

IdrottOnline Klubb erbjuds i sitt grundutförande utan kostnad för er förening/sektion. Förutsättningen är att ni accepterar följande avtal längst ned. Avtalet upprättas mellan er förening och Riksidrottsförbundet (RF).  
Avtal om nyttjande av IdrottOnline Klubb

### **1. Definitioner**

”Svenskidrott Online” är konceptnamnet på RF:s lösningar för förbund och föreningar. Konceptet innehåller många olika delar varav IdrottOnline Klubb är en. Begreppet Svenskidrott Online används också som benämning på RF:s roll i denna text. “Avtalet” betyder att man accepterat de regler och förutsättningar som Svenskidrott Online ställer för att föreningen fritt ska kunna nyttja IdrottOnline Klubb. “IdrottOnline Klubb” är den samlade beteckningen på de tjänster Svenskidrott Online erbjuder idrottsföreningar och sektioner via Internet. “Föreningen” är den enskilda föreningen vilken har formella rättigheter och skyldigheter i enlighet med detta avtal, antingen direkt eller indirekt för sektion eller annat organisationsled inom föreningen. “Administratören” är den person hos föreningen som kan registrera personuppgifter i IdrottOnline Klubb och har det dagliga ansvaret för att föreningen uppfyller sina förpliktelser i enlighet med detta avtal och personuppgiftslagen. “Personuppgifter” innebär information om föreningens medlemmar. “Den registrerade” är den person om vilken information har registrerats.

### **2. Avtalets omfattning**

Avtalet ger tillgång till de vid varje enskilt tillfälle gällande tjänster som omfattas av IdrottOnline Klubb. Svenskidrott Online förbehåller sig rätten att med omedelbar verkan göra ändringar i de erbjudna tjänsterna när så blir nödvändigt på grund av ändringar i lag eller offentliga påbud eller liknande. Tilläggstjänster kan komma att erbjudas föreningar med eller utan kostnad. Avtalet omfattar inte tillgång till det nät föreningen utnyttjar för uppkoppling mot Internet eller den utrustning eller programvara som behövs för att få tillgång till IdrottOnline Klubb. Genom avtalet ges Svenskidrott Online rätten att sälja reklamplats på föreningens IdrottOnline Klubb sidor samt logotyper för IdrottOnline Klubbs partners. Detta är en av förutsättningarna för att Svenskidrott Online kan erbjuda föreningen en sida utan kostnad.

### **3. Förhållandet mellan föreningen, Administratören och den registrerade**

Endast Administratören skall, genom eget lösenord, ha tillgång till registrering av personuppgifter i IdrottOnline Klubb. Denna rättighet kan dock delegeras av Administratören till annan person i föreningen. Föreningen har ansvaret att informera den registrerade om att han har rätt att inte bli registrerad i IdrottOnline Klubb samt att han kan bestämma vilken information som ska registreras om honom. Föreningen kan i sina stadgar ha inskrivit att man i och med medlemskapet godkänner detta. I de fall personuppgifter ska registreras om en omyndig person ska samtycke inhämtas från samtliga vårdnadshavare och den omyndige. Se vidare information om Personuppgiftslagen.

### **4. Offentliggörande av personuppgifter på Internet**

Registrerade personuppgifter är lösenordsskyddade och därmed inte tillgängliga för andra än föreningens medlemmar om inte administratören själv häver detta skydd. Föreningen och Administratören är ansvariga för att det inte publiceras information om personer som har undanbett publicering.

### **5. Föreningens ansvar och förpliktelser**

Föreningen är själv ansvarig för att inhämta samtycke från den registrerade i förbindelse med registrering av personuppgifter i IdrottOnline Klubb. Detta kan också ske genom att föreningen i sina stadgar inför text som i sak innebär att man genom sitt medlemskap medgivit detta. En sådan text kan se ut så här: “har genom sitt medlemskap godkänt att föreningen, och de förbund föreningen tillhör, registrerar, behandlar och publicerar på Internet, medlemmens personuppgifter som föreningen beslutat om i sin verksamhet.” Föreningen är själv ansvarig för att uppgiften som Administratör tilldelas en person hos föreningen och att föreningens medlemmar informeras om uppdraget. Lösenordet för registrering av personuppgifter är personligt och ska inte göras känt för andra. Om man misstänker att lösenordet har spridits till andra är man skyldig att ändra lösenordet. Föreningen får bara använda informationen i IdrottOnline Klubb som ett led i föreningens administrativa eller interna verksamhet. Föreningen har inte rätt att använda IdrottOnline Klubb



för massutskick av reklam eller på annat sätt sprida eller göra reklam för kedjebrev eller kedjebrevsliknande lotterier med hjälp av e-post. Föreningen har inte heller rätt att sprida datavirus, upphovsrättsskyddat material, sårande och/eller stötande (t ex rasistiskt eller pornografiskt) material i strid med svensk lag eller Riksidrottsförbundets riktlinjer. All information under domänen [www.svenskidrott.se](http://www.svenskidrott.se) och [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se) är skyddad under upphovsrättslagen och internationella avtal. Varje kommersiellt utnyttjande av annan information från denna domän än den föreningen själv lagt in är förbjudet utan avtal med Riksidrottsförbundet. Detta gäller t ex kopiering, vidareförmedling eller försäljning av resultat, text, fotografier och teckningar. Återgivning av sådan information i icke kommersiell verksamhet (t ex klubbtidningar) organiserad under Riksidrottsförbundet är tillåten i begränsad omfattning. Varje återgivning ska ha en hänvisning till aktuell domän ske i enlighet med god sed. Vid föreningens överträdelse mot ovanstående äger Svenskidrott Online, om rättelse ej sker inom tre (3) veckor från tillsägelse, spärra föreningens tillgång till IdrottOnline Klubb och häva avtalet med omedelbar verkan. Överträdelse kan också komma att medföra ersättningskrav samt, om misstanke om brott föreligger, leda till att överträdelsen polisanmäls. Föreningen är själv ansvarig för att personuppgifter som registreras i IdrottOnline Klubb är korrekta och uppdaterade. Föreningen är själv ansvarig för eventuell förlust av eller skada på föreningens egen information i IdrottOnline Klubb. Fel eller brister i faktabaserad idrottslig information ska rapporteras genom den egna idrottsorganisationen (förening, distrikt eller förbund). Adress, telefonnummer och e-postadresser finns för vart organisationsled på IdrottOnline Klubb sidan. Fel på tjänster i IdrottOnline Klubb ska anmälas till [helpdesk@rf.se](mailto:helpdesk@rf.se).

## 6. Svenskidrott Online ansvar och skyldigheter

Information om nya tjänster kommer att publiceras på hemsidan: [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se) i god tid innan de erbjuds föreningen. Svenskidrott Online förpliktigar sig att säkra föreningens data genom interna organisatoriska och fysiska åtgärder. Detta innebär bland annat rutiner för regelbunden backup samt säkring av data mot orättmätig tillgång från obehöriga. Svenskidrott Online förbehåller sig av tekniska skäl rätten till insyn i all information som lagras i IdrottOnline Klubb. Handläggare hos Svenskidrott Online eller företag som Svenskidrott Online samarbetar med och som får tillgång till personuppgifter via IdrottOnline Klubb har tystnadsplikt om allt de får veta om den registrerade. All faktabaserad information om svensk idrott - som namn, adresser, tävlingsprogram, resultat, organisationsinformation, anläggningsdata etc. - har registrerats av ansvarigt organisationsled inom svensk idrott. Svenskidrott Online påtar sig inget ansvar för förlust eller skador som kan uppstå till följd av att någon utnyttjar information i IdrottOnline Klubb. Svenskidrott Online frånskriver sig varje ersättningsansvar till följd av att information i IdrottOnline Klubb är felaktig.

## 7. Support och drift

Svenskidrott Online erbjuder föreningen support när det gäller driften av IdrottOnline Klubb via e-post eller telefon under kontorstid. Föreningarna kommer att varslas om eventuella planlagda driftsavbrott genom publicering på hemsidan [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se) Svenskidrott Online förbehåller sig rätten att göra ändringar i IdrottOnline Klubb, exempelvis ändringar i användargränssnittet, tekniska lösningar, förbättring av funktionalitet och integration av ny funktionalitet.

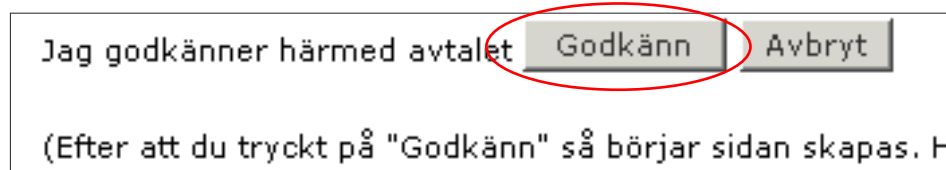
## 8. Avtalets varaktighet och uppsägning

Avtalet gäller i 12 månader från det datum då IdrottOnline Klubb gjordes tillgängligt för föreningen. Avtalet förnyas därefter automatiskt i löpande 12-månadersperioder. Vid uppsägning gäller en skriftlig uppsägnings-tid om 14 dagar.

## 9. Tvister

Tvist i anledning av detta avtal avgörs i enlighet med RF:s stadgar 2 Kap. 8 §.

Godkänn avtalet genom att klicka på Godkänn-knappen och vänd blad i manualen för instruktioner.



Jag godkänner härmed avtalet

(Efter att du tryckt på "Godkänn" så börjar sidan skapas. H

## Skapa hemsidan

När du godkänner avtalet börjar din förenings nya hemsida att skapas.

OBS OBS OBS: Gör ingenting medan hemsidan skapas utan vänta på följande meddelande:

### Webbplatsen skapades utan fel

Länken nedan går till er nya webbplats. Spara denna adress eftersom den inte kommer att visas igen när du lämnat denna sida. Om du tappar bort adressen till er webbplats kan du alltid gå till [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se) och leta upp er adress under aktiverade föreningar.

När du klickar på länken nedan kommer du att loggas ut och du blir tvungen att logga in igen på er nya webbplats. (Du kommer därefter inte att kunna logga in på [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se) igen om du inte har fått behörighet att skapa ytterligare en webbplats).

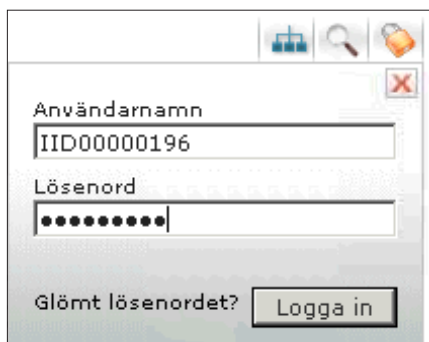
Länken ser ut som följande modell:

<http://www.idrottonline.se/kommun/foreningsnamn-idrott>

Exempel: <http://www.idrottonline.se/avesta/avestabangolfklubb-bangolf>

Läs ovanstående meddelande och gör så här:

1. Skriv ner adressen till er nya hemsida.
2. Ha dina inloggningsuppgifter redo (användarnamn och lösenord som du fått i mejl).
3. Klicka på länken till er nya hemsida.
4. Klicka på hänglåset i högre hörnet och logga in.



The image shows a screenshot of a web browser window displaying a login form. The window title is "Användarnamn". The form contains two input fields: "Användarnamn" (Username) with the value "IID00000196" and "Lösenord" (Password) with masked characters. Below the fields is a link "Glömt lösenordet?" and a "Logga in" button. The browser window also shows standard navigation icons (back, forward, search, home) and a close button (X) in the top right corner.

Nu kan du börja bygga upp er nya hemsida med hjälp av manualen [Arbeta med föreningens hemsida](#).

## Min sida

### Dina uppgifter

När du loggat in med användarnamn och lösenord på din förenings sida finns det en flik som heter Min sida. Där hittar du all information som finns registrerad om dig:

Adress

Telefonnummer

Kommunikation (mejladress)

Idrotter du är aktiv i

Roller i olika föreningar

Medlemsinformation

Lösenord

The screenshot shows the 'IdrottOnline Administration' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Hemsida', 'Medlemsregister', 'LOK-stöd', and 'Min sida' (which is circled in red). On the right, it says 'AvestaBrovallen Handboll' and 'Logga ut'. The main content area shows user information: 'Förnamn\*: Malin', 'IdrottsID: IID00000196', 'Alt. förnamn:', 'Nationalitet: Sverige', 'Efternamn\*: Björkqvist', and 'Personnummer: [redacted]'. Below this is a 'Kön:' section with radio buttons for 'Man' and 'Kvinna'. A sub-menu at the bottom includes 'Adresser', 'Telefon', 'Kommunikation', 'Idrotter', 'Roller', 'Medlemsinformation', and 'Lösenord' (circled in red). The 'Lösenord' section has three input fields: 'Nuvarande lösenord\*', 'Nytt lösenord\*', and 'Bekräfta nytt lösenord\*', followed by an 'Ändra Lösenord' button. At the bottom right is an 'Avsluta och spara' button. A 'Ladda upp foto' link is visible on the left.

### Användarnamn

Som användarnamn använder du i första hand ditt idrotts-ID som består av bokstavskombinationen IID samt en sifferkombination som är unik för dig. Det går även att använda ditt fullständiga personnummer (ÅÅM-MDD-XXXX) som användarnamn. Har du ett gammalt användarnamn som du själv har valt går det även bra att använda det. Det går inte att ändra sitt användarnamn.

### Ändra lösenord

På Min sida finns en flik som heter Lösenord. Öppna den och du får möjlighet att byta till en lösenord som du kommer ihåg. (Lösenordet måste innehålla minst en siffra.)

Fyll i ditt nuvarande lösenord, ditt nya och bekräfta ditt nya innan du klickar på Ändra lösenord.

### Glömt lösenord

Om du glömt ditt lösenord kan du få ett nytt från er hemsida.

The screenshot shows a login form with two input fields: 'Användarnamn' and 'Lösenord'. Below the fields is a 'Logga in' button. A link labeled 'Glömt lösenordet?' is circled in red. A red arrow points from this link towards the right side of the page.

Klicka på Glömt lösenordet? och ett nytt fönster öppnas där du får fylla i ditt personnummer samt ange den mejladress som du använt dig av i IdrottOnline förut. Klicka på Skicka och du får ett mejl med instruktioner om hur du aktiverar ett nytt lösenord.

OBS: Om du inte vet vilken mejladress du har använt, det vill säga att du får ett felmeddelande när du ansöker om ett nytt lösenord, får du kontakta föreningens huvudadministratör.

## Låsa upp konto

Om du fyller i fel lösenord tre gånger måste du antingen vänta i 30 minuter innan du kan prova igen eller låsa upp kontot genom att begära ett nytt lösenord.

Då ser inloggningsfönstret ut så här:



Användarnamn  
XXXXXXXXXX

Lösenord

Du har angett fel lösenord mer än 3 gånger. Du måste nu vänta i 30 minuter innan du försöker logga in igen. Alternativt kan du låsa upp ditt konto direkt genom att begära ett nytt lösenord via länken nedan.

**Lås upp konto** Logga in

Klicka på Lås upp konto och ett nytt fönster öppnas där du genom att fylla i ditt personnummer samt den mejladress du har angivit kan låsa upp ditt konto.



**Lås upp konto**

Personnummer

E-postadress

När du klickar på skicka kommer ett e-postmeddelande skickas till dig med instruktioner om hur du aktiverar ett nytt lösenord.

Skicka Avbryt